



Provincia Autonoma di Trento

# **AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI**

**Direzione Personale e Sistemi Informativi**

**Determinazione del Direttore n. 10/2011 di data 10/01/2011**

**Classificazione: 13**

---

**OGGETTO: INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO  
DI REPERIBILITÀ ZOOIATRICA PRESSO I DISTRETTI DELL'AZIENDA.**

OGGETTO: INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI REPERIBILITÀ ZOOIATRICA PRESSO I DISTRETTI DELL'AZIENDA.

---

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale relaziona quanto segue:

Con nota di data 25.11.2010 prot. n. 07373545, l'assessore alla salute e alle politiche sociali della Provincia Autonoma di Trento ha evidenziato la necessità di attivare tre nuove convenzioni con veterinari liberi professionisti per l'assistenza zoiatrica, presso i territori delle comunità di Valle:

- “Val di Sole” ;
- “Valle di Fiemme”;
- “Val d’Adige”;
- “Valle dei Laghi”;
- “Valle Giudicarie”.

Con nota di data 10.12.2010, la Direzione Igiene e Sanità Pubblica, ha trasmesso la lettera di dimissioni della dott.ssa Piacini Alba dall'incarico di veterinario convenzionato per le prestazioni di reperibilità ai fini dell'assistenza zoiatrica presso il Distretto Bassa Valsugana, con decorrenza 19.12.2010:

Con successiva nota di data 21.12.2010, il Direttore del Servizio Igiene e Sanità pubblica Veterinaria, ha richiesto la stipulazione di nuove convenzioni per l'assistenza zoiatrica, nelle Comunità della Val di Sole, Valle di Fiemme e Valle dell'Adige, Laghi e Giudicarie, come richiesto dall'assessore alla salute e alle politiche sociali, ed inoltre della Comunità di Valle Alta Valsugana e Bassa Valsugana, resasi quest'ultima vacante a causa delle dimissioni rassegnate dal citato veterinario;

Vista la delibera n. 6811 di dd. 24 giugno 1983, con cui la Giunta Provinciale ha dato indicazioni per la stipulazione di convenzioni con veterinari liberi professionisti, per lo svolgimento del servizio di reperibilità continua (24 ore su 24) per l'assistenza zoiatrica;

Rilevata la necessità di procedere alla stipula di nuove convenzioni con altri veterinario libero – professionisti, al fine di garantire il servizio di reperibilità di cui trattasi, così come prescritto dall'art. 12 della legge provinciale 27.08.1982, n. 19 “Esercizio delle funzioni in materia veterinaria e riordino dei servizi veterinari”;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'indizione di apposito avviso pubblico al fine di acquisire le domande da parte dei medici veterinari liberi professionisti interessati alle convenzioni di cui trattasi;

## IL DIRETTORE DEL PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI

preso atto della relazione della relazione del Responsabile del Servizio Amministrazione Personale;  
fatte proprie le motivazione espresse dal proponente ;

### DETERMINA

1. Di indire un avviso pubblico per lo svolgimento del servizio di reperibilità zootrica da parte di medici veterinari liberi professionisti, presso:

- Comunità di Valle "Val di Sole" ;
- Comunità di Valle "Valle di Fiemme;
- Comunità di Valle "Val di Fassa";
- Comunità di Valle "Valle Giudicarie";
- Comunità di Valle "Valle dei Laghi";
- Territorio della Valle "Valle d'Adige";
- Comunità di Valle "Alta Valsugana" ;
- Comunità di Valle "Valsugana e Tesino";

2. di approvare lo schema di avviso pubblico allegato alla presente determinazione, di cui forma parte integrante e sostanziale:

3. di notificare detto avviso alle strutture elencate al punto 1 del dispositivo

Allegato: Avviso pubblico

---

Inserita da: Servizio Amministrazione del Personale NO Personale Convenzionato / Radice Sara

Il Direttore  
Direzione Personale e Sistemi Informativi  
Ottaviano Elio Raffaele

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, art. 20, comma 2 che soddisfa il requisito della forma scritta

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
38100 TRENTO - VIA DEGASPERI, 79

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER STIPULARE DELLE  
CONVENZIONE PER L'ASSISTENZA ZOOIATRICA PRESSO I DISTRETTI DELL'AZIENDA SANITARIA**

**SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

**ORE 12.00 del GIORNO 07.02.2011**

**1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea in Medicina e Veterinaria;
- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Veterinari ;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- Abilitazione all'esercizio della professione veterinaria.

**2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITA'**

Il termine per la presentazione della domanda di ammissione **scade il giorno 07.02.2011**

La domanda e la documentazione allegata possono essere:

- consegnate direttamente o a mezzo corriere privato entro le ore 12.00 della data suddetta a:  
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Servizio Amministrazione del Personale – N.O. Personale Convenzionato-  
Via Degasperì n. 79 – 38123 Trento;
- spedite entro la data suddetta a mezzo del Servizio Postale al seguente indirizzo:  
Servizio Amministrazione del Personale – N.O. Personale Convenzionato- Via Degasperì n. 79 – 38123 Trento;

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

La domanda è redatta in Bollo (Euro 14,62) , preferibilmente secondo il modulo allegato al presente avviso e deve contenere, oltre alla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 1):

- a) la data, il luogo di nascita, la residenza;
- b) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni o come Libero professionista;
- c) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. L'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere datata e firmata. Qualora non firmata davanti al funzionario addetto a ricevere la documentazione dovrà essere allegata copia, anche non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

### 3. DOCUMENTAZIONE

Alla domanda i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, partecipazioni a convegni, docenze, tirocini, ecc.) .

In applicazione della vigente normativa sull'autocertificazione i candidati, in alternativa alla presentazione della documentazione in originale, potranno:

- a) autocertificare quei titoli la cui presentazione sia ritenuta opportuna agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, partecipazioni a convegni, docenze, tirocini, ecc.).  
Per consentire la corretta valutazione dei titoli è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le dovute conseguenze di legge o di incompletezza per cui ne deriverebbe l'impossibilità di attribuire una valutazione.

Per coloro che effettuano autocertificazioni, si ricorda che l'Amministrazione procede a verifiche a campione e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi il giudice può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

Qualora le autocertificazioni non venissero firmate davanti al funzionario addetto a ricevere la documentazione dovrà essere allegata copia, anche non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

### 4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Graduatoria per titoli sarà formulata in base ai criteri indicati nella deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 6811 del 24.06.1983.

Il Direttore del Personale e Sistemi Informativi, riconosciuta la regolarità degli atti della selezione, li approva, prende atto della graduatoria generale dei candidati.

La graduatoria di merito è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino -Alto Adige. La graduatoria è immediatamente efficace e può essere utilizzata per un periodo di 3 anni dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino -Alto Adige.

### 5. RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

La documentazione presentata a corredo della domanda potrà essere ritirata personalmente, o tramite altra persona munita di apposita delega, solo dopo l'esaurimento del periodo di validità della graduatoria.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche in corso di validità della graduatoria per il candidato non inserito nella stessa.

L'Azienda si riserva comunque, esaurito il periodo di validità della graduatoria, di restituire la documentazione per vie postali.

Trascorsi 10 anni dall'approvazione della graduatoria l'Azienda procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Trento,

IL DIRETTORE DEL PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI  
DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI  
(DOTT. ELIO OTTAVIANO)

BOLLO  
14.62



*Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari*  
*Provincia Autonoma di Trento*

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI CONVENZIONI PER  
L'ASSISTENZA ZOOIATRICA  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a

Cognome: ..... Nome: .....

CHIEDE

di partecipare alla pubblica selezione per titoli per la stipula di convenzioni come medici veterinari libero professionista per lo svolgimento del servizio di reperibilità continua (24 ore su 24) per l'assistenza zootriatica, nei raggruppamenti territoriali come di seguito indicati:

- |                      |  |                          |
|----------------------|--|--------------------------|
| 1. Comunità di Valle | “Val di Sole” ;                                      | <input type="checkbox"/> |
| 2. Comunità di Valle | “Valle di Fiemme e Val di Fassa”;                    | <input type="checkbox"/> |
| 3. Comunità di Valle | “Valle Giudicarie, Valle dei Laghi e Valle d'Adige”; | <input type="checkbox"/> |
| 4. Comunità di Valle | “Alta Valsugana e Bassa Valsugana e Tesino           | <input type="checkbox"/> |

A tal fine consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base a una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera

DICHIARA:

- 1) di essere nato a ..... il ..... e di risiedere a  
..... in via ..... n. ....  
tel. .... cell. ....  
P.E.C. (posta elettronica certificata).....  
e-mail .....
- 2) di essere in possesso della cittadinanza .....

- 3) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e Veterinaria, conseguita in data .....  
 presso l'Università degli Studi di .....  
 con votazione .....
- 4) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari della Provincia di.....  
 dal .....

**Gli aspiranti possono allegare tutti quei documenti e titoli scolastici, scientifici e di carriera che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della formazione della graduatoria.**

**Indicare inoltre il seguente recapito presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione:**

Sig. ....  
 Via..... N. ....  
 C.A.P. .... Comune ..... Provincia.....

N.B.: Il candidato si impegna a comunicare le eventuali successive variazioni del suindicato recapito ed esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità.

L'azienda Provinciale per i servizi Sanitari non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;
- 2) l'eventuale documentazione comprovante requisiti e titoli non autocertificati con il presente modello;

Luogo e data \_\_\_\_\_

*FIRMA*

\_\_\_\_\_ *per esteso e leggibile*

*Documento d'identità* \_\_\_\_\_

*IL FUNZIONARIO ADDETTO*

**QUALORA LA PRESENTE DOMANDA NON VENISSE FIRMATA DAVANTI AL FUNZIONARIO ADDETTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, DOVRÀ ESSERE ALLEGATA COPIA, ANCHE NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ.**